

COMUNE DI BRONTE

AREA I Affari Generali

DETERMINAZIONE

NUMERO 126 DEL 28-11-2017

Oggetto: Liquidazione fatture ai componenti esterni dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari.

IL CAPO DELLA AREA I Affari Generali

PREMESSO che con decreto sindacale n. 14 del 14/04/2016, sono stati nominati i componenti esterni dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari nelle persone: Avv. Gianluca Sanfilippo in qualità di Presidente, Avv. Maria Serena Mavica in qualità di componente, Avv. Maria Cristina Triscali nella qualità di componente, ai sensi dell'art. 4, comma 3, della terza parte "Procedimenti disciplinari" del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

CHE nel sopracitato articolo 4 è previsto al comma 4, di riconsocere un gettone di presenza per ogni seduta dell'Ufficio, il cui ammontare è stabilito in Euro 150,00 per il Presidente e in Euro 100,00 per ciascun componente, incluse eventuali ulteriori spese;

CHE i sopra citati componenti si sono riuniti nei giorni 20/06/2017, 17/07/2017, 19/07/2017 e 24/07/2017, come risulta dai verbali depositati presso l'Ufficio Personale;

VISTA la fattura n. 2E del 17/10/2017 dell'Avv. Gianluca Sanfilippo di Euro 600,00, non soggetta ad IVA, pervenuta al protocollo generale dell'Ente al n. 22919 del 18/10/2017;

VISTA la fattura n. 1/PA del 17/10/2017 dell'Avv. Maria Cristina Triscali di Euro 400,03, non soggetta ad IVA, pervenuta al protocollo generale dell'Ente al n. 22913 del 18/10/2017 e relativa nota di credito 1.1/PA del 27.11.2017 di Euro 0,03;

VISTA la fattura n. 3/PA del 14/10/2017 dell'Avv. Maria Serena Mavica di Euro 400,00, non soggetta ad IVA, pervenuta al protocollo generale dell'Ente al n. 21677 del 16/10/2017;

RITENUTO opportuno procedere al pagamento delle sopra citate fatture;

VISTA la L.R. n.48/91;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il Decreto Sindacale n. 33 del 14/09/2017 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa "Area Affari Generali" al Dott. Antonino Maria Nunzio Lupo;

DETERMINA

1) Liquidare e pagare la fattura n. 2E del 17/10/2017 dell'Avv. Gianluca Sanfilippo di Euro 600,00, incluso 4% Cassa Previdenza e non soggetta ad IVA, nella qualità di Presidente esterno dell'Ufficio



COMUNE DI BRONTE

Procedimenti Disciplinari, per l'attività svolta nelle sedute del 20/06/2017, 17/07/2017, 19/07/2017 e 24/07/2017.

2) Liquidare e pagare la fattura n. 1/PA del 17/10/2017 dell'Avv. Maria Cristina Triscali di Euro 400,03, incluso 4% Cassa Previdenza e non soggetta ad IVA, dedotta la nota di credito n. 1.1/PA del 27.11.2017 di euro 0,003, nella qualità di componente esterno dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari, per l'attività svolta nelle sedute del 20/06/2017, 17/07/2017, 19/07/2017 e 24/07/2017.

3) Liquidare e pagare la fattura n. 3/PA del 14/10/2017 dell'Avv. Maria Serena Mavica di Euro 400,00, incluso 4% Cassa Previdenza e non soggetta ad IVA, nella qualità di componente esterno dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari, per l'attività svolta nelle sedute del 20/06/2017, 17/07/2017, 19/07/2017 e 24/07/2017.

4) Far fronte alla spesa di Euro 1.400,00 con imputazione della stessa alla missione 01 programma 10 "Risorse umane" del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.02.01.008 cap. 265/50 PEG in corso di formazione avente per oggetto: "Spese componenti dell'ufficio dei procedimenti disciplinari";

5) Inviare la presente all'Unità Operativa Servizi di Segreteria ai fini della classificazione prevista dall'art. 27 del vigente Regolamento di Contabilità.

6) Trasmettere la presente determinazione all'Unità Operativa Ragioneria e Finanze ai sensi dell'art. 29 del vigente Regolamento di Contabilità .

7) Disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio on line ai sensi dell'art.67, comma 6, del vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi e venga altresì pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di 1° livello "Provvedimenti", sottosezione di 2° livello "Provvedimenti dirigenti" , voce "Determine" ed inoltre che venga pubblicato nella sezione dedicata agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 21 bis della L.R. n. 30/2000.

8) Dare atto che le pubblicazioni di cui al precedente punto sono curate rispettivamente dall'Ufficio Messaggi Notificatori per l'albo pretorio on line e dall'Ufficio Ced per la sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile del procedimento

II CAPO DELLA I AREA
LUPO NUNZIO MARIA ANTONINO

COMUNE DI BRONTE

(Provincia di Catania)
P.IVA E COD. FISC. 00291400877

Allegato all'atto 126 del 28-11-2017

Responsabile: LUPO NUNZIO MARIA ANTONINO - I - AREA

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

Liquidazione fatture ai componenti esterni dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari.	AREA I-Affari Generali 126 del 28-11-2017 Immed. Eseguita/Esecutiva 28-11-2017
--	---

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267
Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5
Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **265 Art.50 di Spesa a COMPETENZA**
Cod. Bil. (01.10-1.03.02.01.008) **Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo e**
Denominato **SPESE COMPONENTI DELL'UFFICIO DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI**

ha le seguenti disponibilità:

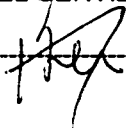
			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio		500,00	
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 28-11-2017	+	900,00	
A'	Stanziamento*Assestato	=	1.400,00	
B	Impegni di spesa al 28-11-2017	-	0,00	
B1	Proposte di impegno assunte al 28-11-2017	-	0,00	
C	Disponibilità (A - B - B1)	=	1.400,00	
D	Impegno 702/2017 del presente atto	-	1.400,00	1.400,00
E	Disponibilità residua al 28-11-2017 (C - D)	=	0,00	
	Impegno secondo anno			0,00
	Impegno terzo anno			0,00

Fornitore:

Parere sulla regolarità contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarità contabile, la disponibilità sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)



Parere sulla regolarità tecnica

"Accertata la regolarità tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

